

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МАДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 114»
Протокол № 1 от 31.08.2021

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим
МАДОУ МО г.Краснодар
«Детский сад № 114»
_____ Е. Е. Тюрина

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар
«Детский сад общеразвивающего вида № 114 «Аленький
цветочек»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 114» (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Уставом МАДОУ.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников, режим образовательной деятельности и защиту прав воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 114 «Аленький цветочек» (далее - Учреждение).

1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательной деятельности, а также комфортное пребывание детей в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе Учреждения и размещаются на информационных стендах, а также на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждением, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок, с учетом мнения совета родителей.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом учреждения.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе круглый год с 07.00 до 19.00 часов, кроме выходных (субботы и воскресенья) и праздничных дней.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей (законных представителей), отпусками педагогических работников).

3. Режим образовательной деятельности

3.1. Режим образовательной деятельности составлен с учетом режима работы Учреждения, контингента воспитанников, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательной деятельности.

3.2. Расписание организованной образовательной деятельности (ООД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.3. Продолжительность ООД составляет:

- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе детей – 25 минут;
- в подготовительной группе детей – 30 минут.

В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами ООД составляет 10 минут (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

3.4. ООД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для воспитанников в возрасте от 3 – 7 лет. 1 раз в неделю на открытом воздухе для воспитанников 5-7 лет.

3.5. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении запрещается в целях обеспечения безопасности.

3.7. Прием воспитанников в Учреждении осуществляется с 07.00. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц (достигшие 18 лет), которых ребенок знает и на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4. Охрана здоровья воспитанников

4.1. Охрана здоровья воспитанников в МАДОУ включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

4.2. Учреждение, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.3. Контроль утреннего приема в Учреждение осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура и др.

4.4. При появлении в течение дня у ребенка первых признаков заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

4.5. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в медицинский кабинет в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

4.6. Родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя о наличии аллергии или других особенностей здоровья и развития ребенка, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.7. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.9. В случае отсутствия ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) сообщают об этом в Учреждение. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), воспитанников принимают в Учреждение только при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья воспитанника с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.10. В целях снижения рисков распространения респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции в Учреждении осуществление допуска родителей (законных представителей) и родственников, а так же проведение развлекательных мероприятий для детей возможно при строгом соблюдении мер по профилактике новой коронавирусной инфекции, установленных нормативно-правовыми документами.

5. Внешний вид и одежда воспитанников

5.1. Воспитанник должен иметь опрятный вид (умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.2. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).

5.3. Родители (законные представители) должны строго соблюдать требования к одежде и обуви воспитанников в Учреждении:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, чистой, легкой, не иметь посторонних запахов;
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу воспитанника, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- необходимо приводить воспитанников в парадной одежде в дни проведения праздников, в спортивной одежде - для ООД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, носовой платок (гигиенические салфетки). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, стопа должна быть плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь;
- головной убор является одним из обязательных элементов одежды в соответствии со временем года. Он должен быть легким, не нарушающим кровообращение.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю и забирает, уведомив его, с записью в журнале приема и ухода воспитанников.

6.3. Категорически запрещен приход воспитанника в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в алкогольном и наркотическом опьянении, несовершеннолетним братьям и сестрам (моложе 18 лет), отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Учреждения и на территории без разрешения администрации.

6.6. При парковке личного автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специального транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автомобиле.

6.7. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении Учреждения.

6.8. Запрещается давать воспитаннику в Учреждении жевательную резинку, конфеты, продукты питания.

6.9. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.10. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки.

6.11. Не допускается использование мобильных телефонов, смарт часов и т.д. во избежание травмирования и потери; за сохранность таких предметов Учреждение ответственности не несет.

6.12. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

6.13. В случае, если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя (законного представителя) по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции.

6.14. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего и при необходимости вызвать органы правопорядка. Заведующий вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

7. Организация питания

7.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

7.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду (группы 12-ти часового пребывания-4 разовое питание).

7.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.

7.4. Запрещается приносить в детский сад продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

8. Права и обязанности воспитанников

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на бесплатное образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование оборудованием, играми, учебными пособиями, книгами, игрушками и другими средствами обучения и воспитания;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- удовлетворение физиологических потребностей (питании, сне, отдыхе и других);
- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении.
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Воспитанники обязаны:

- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой образовательной программы Учреждения;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

9. Поощрения дисциплинарное воздействие

9.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

9.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.