

# Ноябрь

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Консультации для педагогов</b> «Работа по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своей семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям.»	Старший Воспитатель
<b>1.2</b>	<b>Открытые просмотры совместной педагогической деятельности с детьми</b> «Экологическая тропа или тропа здоровья»	Воспитатель Максимова С.В.
<b>1.3</b>	<b>Школа педагогического мастерства</b> Посещение методических объединений (по плану КНМЦ город Краснодар)	Воспитатели ДОО
<b>1.4.</b>	<b>Смотры, конкурсы, выставки</b> 1. Выставка рисунков «Я и природа» «Мы с тобой друзья»	Воспитатели Старший воспитатель
<b>1.5.</b>	<b>Работа в методическом кабинете</b> 1.Подготовка Методического материала в помощь воспитателям по теме «Осень», «Духовно-нравственное воспитание дошкольников» 2.Подготовка консультации для педагогов 3.Подготовка к педсовету 4.Помощь к подготовке открытого просмотра деятельности	Старший воспитатель
<b>1.6.</b>	<b>Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение опыта</b> Семинар-практикум: «Эмоциональное поведение дошкольников в природном окружении»	Воспитатель Крюкова Е.О.
<b>1.7.</b>	<b>Контроль. Коррекция и регулирование педагогического процесса</b> Оперативный контроль: «Состояние работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников»	Заведующий ДОО Старший воспитатель
<b>1.8.</b>	<b>Педагогические советы №2</b> «Организация работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников» Цель: Выявить состояние работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своей семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям 1. Результаты тематического контроля 2. Организация работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников 3. Обсуждение итогов краткосрочного проекта «История города Краснодар»	Заведующий ДОО Старший воспитатель

<b>2.СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Консультации для родителей (Законных представителей)</b> «Экскурсия — средство приобщения детей к истории родного края» «Психологические особенности адаптации дошкольников к условиям ДОО»	Воспитатели
<b>2.2.</b>	<b>Родительское собрание №2</b> «Методические рекомендации по формированию эмоционально значимого поведения детей в природном окружении.» 1. Состояние воспитательно- образовательной работы 2. Рекомендации по формированию эмоционально значимого поведения детей в природном окружении 3. Обсуждение текущих вопросов	Заведующий ДОО Старший воспитатель Воспитатели
<b>2.3.</b>	<b>Досуговый блог</b> «Быть здоровым, сильным, смелым»	Воспитатели Муз. Руководитель Фузк. Работник
<b>3.УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b>		
<b>3.1.</b>	Круглый стол «Состояние охраны труда в дошкольной организации на начало нового учебного года»	Заведующий ДОО Ответственный по ОТ
<b>3.2.</b>	Заседание совета по питанию 1.Отчет комиссии по питанию 2. Выполнение натуральных норм	Заведующий ДОО
<b>4.РАБОТА С АТТЕСТУЮЩИМИСЯ ПЕДАГОГАМИ</b>		
<b>4.1</b>	1.Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников; 2.Подготовка приказа – уведомления о сроке аттестации	Старший воспитатель
<b>5.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>		
<b>5.1.</b>	<b>Подготовка к началу учебного года:</b> -приведение мебели в соответствие ростовым показателям детей по итогам антропометрии; -косметический ремонт помещений детского сада	Заведующий хозяйством

	Подведение итогов комплектования. Издания приказов по основной деятельности. Проверка санитарного состояния групповых помещений и прогулочных участков	Заведующий ДОО Медицинская сестра
<b>5.2.</b>	Текущие инструктажи, обучение (охрана жизни и здоровья детей. О.Т.) Общие собрания трудового коллектива: -ознакомление работников с локальными актами; -утверждение локальных актов;	Заведующий ДОО Председатель ПК
<b>5.3.</b>	Профсоюзное собрание «Анализ совместной работы администрации и трудового коллектива по выполнению коллективного договора»	Председатель ПК
<b>5.4.</b>	Работа с кадрами -работа в методическом кабинете, методическое оснащение педагогического процесса; -составление графика работы педагогического персонала; -рекомендации воспитателям по календарному планированию.	Заведующий ДОО
<b>5.5.</b>	Работа и.о. зав. производства: -своевременное составление заявок на поставку продуктов питания; -контроль за качеством и количеством поставляемой продукции; -соблюдение норм хранения продуктов, товарного соседства.	Заведующий производством
<b>5.6.</b>	Работа в сфере закупочной деятельности: -заключение договоров на поставку продуктов питания; -размещение отчета по ФЗ-223	Заведующий ДОО
<b>5.7.</b>	Работа пищеблока: -санитарное состояние пищеблока, составление перспективного меню; -соблюдение технологии приготовления пищи; -выдача готовых блюд в соответствии с меню – раскладкой.	Зав. производством Повара
<b>5.8.</b>	Работа с обслуживающим персоналом: -инструктажи, обучение (охрана жизни и здоровья детей, ОТ, выполнение санэпидрежима); - маркировка инвентаря и ёмкостей; -соблюдение сервировки стола	Заведующий ДОО Заведующий хозяйством
<b>5.9.</b>	-консультации для сотрудников : «Роль младшего воспитателя в режимных моментах»; «Привитие культурно-гигиенических навыков»; -санитарное состояние групп и санузлов.	Заведующий ДОО Старший воспитатель