

Договор № 6/22
на медицинское обслуживание обучающихся

г. Краснодар

«10» января 2023 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 114 «Аленький цветочек», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. заведующего Филипповой Оксаны Владимировны, действующего на основании Распоряжения администрации муниципального образования город Краснодар от 13.04.2022 № 469-рл, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Детская городская поликлиника № 9, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Сологуб Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 114 «Аленький цветочек», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 114 «Аленький цветочек» (далее – дошкольное образовательное учреждение), находящемуся на территории обслуживания Исполнителя (г. Краснодар, проспект Чекистов, 26/3).

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике (включая туберкулинодиагностику), профилактике заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации (далее – медицинские услуги).

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Заказчика являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги обучающимся оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

1.5. В случае отсутствия у обучающегося полиса обязательного медицинского страхования медицинские услуги Исполнителем не оказываются, за исключением случаев оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1.6. Медицинские услуги, являющиеся предметом настоящего договора осуществляются Исполнителем только в помещениях Исполнителя (находящихся в дошкольной образовательной организации) и только соответствии с графиком работы медицинского кабинета, согласованно сторонами настоящего договора, и являющегося приложением к настоящему договору, либо в помещениях лечебно-профилактического учреждения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать в дошкольном образовательном учреждении необходимые условия для медицинского обслуживания воспитанников.

2.1.2. В случае необходимости оказывать содействие в получении Исполнителем лицензии(-й) на все виды медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в образовательном учреждении.

2.1.3. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование на период всего срока действия настоящего договора помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, а также необходимое медицинское и иное оборудование, изделия медицинского назначения, мебель и инвентарь, требуемые для укомплектования медицинского кабинета образовательного учреждения в соответствии с действующими СанПин, лицензионными требованиями и другими

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующий
(И.О. Филиппова)

нормативными актами Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить в помещениях, передаваемых Исполнителю с целью медицинского обслуживания обучающихся, создание условий для хранения медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов и изделий медицинского назначения в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам, вакцинам и изделиям медицинского назначения и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».

2.1.5. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в дошкольном образовательном учреждении.

2.1.6. Ежегодно до 20 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования, снимс и свидетельства о рождении.

В случае зачисления детей в дошкольное образовательное учреждение в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 дней с момента издания приказа о зачислении в образовательное учреждение.

2.1.7. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в дошкольном образовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.1.8. Обеспечивать взаимодействие педагогов-психологов Заказчика (при наличии в штатном расписании) с медицинскими работниками Исполнителя.

2.1.9. Предоставлять письменную заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в дошкольном образовательном учреждении.

2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.2.3. Вносить предложения по улучшению санитарно-просветительской работы среди родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся надлежащего качества, в полном объеме и в срок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. с действующим СанПин.

2.3.2. Закрепить за дошкольным образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг воспитанникам на основании действующих внутриотраслевых норм укомплектования медицинскими работниками медицинских кабинетов в образовательных учреждениях.

В случае невозможности оказания медицинских услуг медицинским работником, закрепленным за образовательным учреждением, обеспечить оказание медицинских услуг обучающимся другим медицинским работником Исполнителя.

2.3.3. Осуществлять контроль выполнения обязанностей медицинскими работниками,

КОПИЯ ВЕРНА
 Подписавший
 С.В. Савишова

закреплёнными за дошкольным образовательным учреждением.

2.3.4. Обеспечивать полноту оснащения медицинского кабинета лекарственными средствами.

2.3.5. Обеспечивать контроль условий хранения медикаментов в соответствии с требованиями инструкций к лекарственным препаратам.

2.3.6. Соблюдать требования к транспортированию, хранению и утилизации медицинских иммунобиологических препаратов, медикаментов, медицинских отходов.

2.3.7. Обеспечивать контроль за проведением противоэпидемиологических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в дошкольном образовательном учреждении.

2.3.8. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приёма детей в дошкольное образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.9. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в дошкольном образовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно-профилактического учреждения.

2.3.10. Проводить в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений:

- работу по организации профилактических осмотров обучающихся и проведение профилактических прививок;
- медицинские осмотры детей декретированных возрастов (в т.ч. детей, посещающих группы кратковременного пребывания детей, группы семейного воспитания) специалистами согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с Заказчиком;
- оказание медицинской помощи обучающимся, в том числе оказание неотложной медицинской помощи (при необходимости) проведение мероприятий по выявлению заболевших детей, их своевременной изоляции.

2.3.11. Сообщать в территориальные учреждения здравоохранения в случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди обучающихся в установленном порядке.

2.3.12. Организовывать систематический контроль санитарного состояния и содержания территории и помещений, соблюдения правил личной гигиены обучающимися дошкольного образовательного учреждения.

2.2.13. Организовывать ведение медицинской документации.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. В случае необходимости производить замену медицинских работников, закрепленных за дошкольным образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.

2.4.2. Уведомлять министерство здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в дошкольном образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

2.4.3. Предоставлять Заказчику учётную медицинскую документацию, в рамках действующего законодательства РФ.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующий
С.В. Савишников

5. Срок действия договора

Настоящий договор распространяет свои действия на отношения, возникшие с «01» января 2023 г. и действует по «31» декабря 2027 г.

6. Изменение условий и расторжение договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона -инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия

7.1. Договор составлен в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр для Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Муниципальное автономное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 114 «Аленький цветочек»

Адрес: 350089, Краснодар, проспект Чекистов, 26/3

Тел/факс (861)992-20-71

ИНН 2308225233 КПП 230801001

ОГРН 1152308011096

р/сч 40701810800003000001

ГРКЦ ГУ Банка России по

Краснодарскому краю г.Краснодар

БИК 040349001

Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 9 города Краснодара» министерства здравоохранения Краснодарского края

Юридический/почтовый адрес: 350089 г. Краснодар, проспект Чекистов, 8/3

тел/факс 8(861)261-12-61

ИНН 2308151912 / КПП 230801001

ОГРН 1082308012676

Минфин КК (ГБУЗ «ДГП № 9 г.Краснодара»

МЗ КК, л/с 828536940)

В банке: Южное ГУ Банка России//УФК по

Краснодарскому краю г.Краснодар

БИК ТОФК 010349101

Единый казначейский счет

40102810945370000010

Казначейский счет 03224643030000001800

эл.адрес: detpol9@kmivc.ru

И.о. заведующего МАДОУ МО
г.Краснодар «Детский сад № 114»

О.В. Филиппова

м.п.

Главный врач

м.п.

И.А. Сологуб

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующий

(С.В. Филиппова)