

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующий МАДОУ МО  
г. Краснодар  
«Детский сад № 114»  
Е.Е. Богачева  
23.11.2015г.



«УТВЕРЖДЕНО»  
Решением Общего собрания работ-  
ников МАДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 114»  
протоколом № 1 от 23.11.2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Попечительском совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 114 «Аленький цветочек»

#### 1. Общие положения

1.1 Попечительский совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 114 «Аленький цветочек» (далее – ДОО), создан в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации «Об образовании».

1.2. В соответствии с Уставом Детского сада Попечительский совет является одной из форм самоуправления ДОО.

1.3. Деятельность Попечительского совета ДОО регламентируется Уставом ДОО и настоящим Положением, которые не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение о Попечительском совете вступает в силу после его утверждения Советом детского сада.

1.5. Попечительский совет является постоянно действующим наблюдательным, консультативно-совещательным органом, контролирующим органом ДОО.

1.6. Попечительский совет действует на основе принципов компетентности, добровольности и безвозмездности участия в его работе.

#### 2. Цели создания и задачи Попечительского совета

2.1. Попечительский совет является добровольным объединением благотворителей. Создан в целях оказания всестороннего содействия ДОО в деле реализации одной или нескольких образовательных программ и (или) обеспечения содержания и воспитания детей.

2.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

- создание необходимых условий для воспитания и обучения воспитанников, их умственного, нравственного и физического развития;
- создание условий для дополнительного образования воспитанников;
- организация помощи ДОО в проведении ремонтных работ;
- организации помощи в благоустройстве территории ДОО, ремонте игрового и спортивного оборудования на прогулочных и спортивной площадках ДОО;
- организации помощи при проведении оздоровительных мероприятий для воспитанников ДОО;
  - укреплении материально-технической базы ДОО;
  - оказание социальной помощи воспитанникам из многодетных и малообеспеченных семей и работникам ДОО;
  - оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала.



## 2. Функции Попечительского совета

Попечительский совет ДОО:

3.1. Выявляет нужды ДОО, принимает участие в составлении сметы доходов и расходов, доводит до администрации ДОО свои рекомендации по вопросу использования внебюджетных средств.

3.2. Участвует в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий ДОО.

3.3. Содействует привлечению внебюджетных средств (в форме денежных средств и материальных ценностей) для обеспечения деятельности и развития ДОО.

3.4. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ДОО.

3.5. Содействует совершенствованию материально-технической базы ДОО, благоустройству его помещений и территории.

3.6. Осуществляет контроль за целевым расходованием внебюджетных средств, в том числе благотворительных средств, поступающих от родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Осуществляет контроль за предоставлением отчетности в централизованную бухгалтерию департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар Филиал № 1 Западного внутригородского округа города Краснодара по поступившим и израсходованным благотворительным средствам, а также за своевременной постановкой на учет материальных ценностей, переданных в дар ДОО или приобретенных на благотворительные средства.

3.8. В начале нового учебного года отчитывается перед родителями (законными представителями) обучающихся о целевом использовании благотворительных средств, привлеченных в истекшем учебном году.

3.9. Выполняет другие функции, в соответствии с поставленными задачами и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

## 3. Формирование Попечительского совета

3.1. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

3.2. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются из числа его членов большинством голосов от общего числа членов попечительского совета на тот же срок, что и Попечительский совет.

3.3. В Попечительском совете могут быть образованы комиссии по направлениям деятельности.

3.4. В состав Попечительского совета могут входить:

— родители (законные представители) воспитанников ДОО;

— представители педагогического коллектива ДОО, в том числе заведующий ДОО и старший воспитатель;

— представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности;

— частные лица, содействующие развитию ДОО.

3.5. Родители (законные представители) воспитанников избираются в Попечительский совет ДОО открытым голосованием на общем родительском собрании простым большинством голосов.

3.6. Заведующий ДОО участвует в работе Попечительского совета по должности.

- Старший воспитатель участвует в работе Попечительского совета на основании приказа заведующего ДОО.

-Заведующий ДОО (либо старший воспитатель) не может быть избран председателем Попечительского совета.



3.7. Представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица входят в состав Попечительского совета ДОО на добровольных общественных началах.

3.8. Лица, вошедшие в состав Попечительского совета, могут остаться (или быть переизбраны) на новый срок неограниченное число раз.

3.9. Полномочия любого члена Попечительского совета (в том числе и председателя) могут быть прекращены досрочно по его желанию.

3.10. По решению Попечительского совета полномочия члена Попечительского совета (в том числе и председателя) могут быть прекращены досрочно, если за это решение проголосовали не менее 2/3 членов Попечительского совета.

3.11. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета, должен быть незамедлительно избран новый состав попечительского совета.

#### **4. Организация работы Попечительского совета**

4.1. Работа Попечительского совета осуществляется в форме заседаний.

4.2. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал.

4.3. По мере необходимости могут проводиться внеплановые заседания, которые созываются по инициативе председателя Попечительского совета либо по требованию члена Попечительского совета (в том числе и заведующего ДОО).

4.4. О дате проведения и повестке дня заседания члены Попечительского совета извещаются устно не менее чем за одну неделю до дня его проведения. По решению председателя Попечительского совета уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменной форме.

4.5. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, контролирует ведение протокола.

4.6. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению попечительского совета.

4.7. Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания Попечительского совета.

5.8. Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует 2/3 избранных членов Попечительского совета.

4.9. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета, при этом каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену не допускается.

4.10. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета либо лица его заменяющего является решающим.

4.11. Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председателем (в его отсутствии лицом его заменяющим) и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов.

4.12. Протоколы ведутся рукописно в единой книге (прошитой, пронумерованной и скрепленной печатью образовательного учреждения) или печатаются на отдельных листах, которые также подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью ДОО.

4.13. Заседания Попечительского совета проводятся в помещении ДОО, выделенного для этих целей заведующим ДОО.

#### **5. Права и обязанности Попечительского совета ДОО**

5.1. Члены Попечительского совета ДОО имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
- участвовать в распределении внебюджетных средств;
- участвовать в заседании Совета ДОО и Педагогического совета с правом совещательного голоса;



- принимать участие в работе (групповых) и общих родительских собраний с целью привлечения добровольных пожертвований со стороны родительской общественности для обеспечения деятельности и развития ДОО.

5.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них функции;
- осуществлять свои функции на безвозмездной основе.

5.3. ДОО имеет право:

- определять количественный состав Попечительского совета;
- предлагать кандидатуры своих сотрудников в состав Попечительского совета;
- издавать локальные акты по деятельности Попечительского совета в ДОО;
- выступать с предложениями и рекомендациями по использованию внебюджетных средств;
- знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета.

5.4. ДОО обязано:

- соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность ДОО и Попечительского совета;
- отвечать по своим обязательствам за находящиеся в ведении ДОО денежные и имущественные средства, переданные Попечительским советом;
- предоставлять помещение для заседаний Попечительского совета;
- знакомить членов Совета с уставными документами и локальными актами ДОО;
- предоставлять по запросу Совета информацию по педагогической и хозяйственной деятельности учреждения.

**6. Принципы взаимодействия Попечительского совета и ДОО**

Попечительский совет взаимодействует с ДОО на основе следующих принципов:

- взаимное доверие и партнерство в деятельности ДОО и Попечительского совета;
- взаимная ответственность;
- разграничение функций и полномочий ДОО и Попечительского совета;
- открытость, гласность, демократичность в работе;
- невмешательство Попечительского совета в воспитательно-образовательную деятельность ДОО.

**7. Ликвидация Попечительского совета**

7.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

7.2. Ликвидация Совета может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению Совета ДОО;
- по решению Попечительского совета;
- по решению суда в случае осуществления Попечительским советом деятельности, запрещенной законом.

7.3. При ликвидации Попечительского совета его документация хранится в ДОО.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 3 листа(ов),  
Должность, ФИО Зубеев Михаил  
Зубеев Михаил  
(подпись) Зубеев Место печати  
« 18 » 11 2015 года